

ARŞİVLEME İŞLERİ VE YENİ YAZIŞMA DOSYALARIN AÇILMASI İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞI

Başlama

Yazışma dosyalarının yıllık arşivleme işlemleri yıl sonunda yapılması ve ihtiyaç olanlara yeniden dosya açılması işlemlerini yapmak.

Yazışma dosyalarından dolma seviyesine gelen dosyaların yıl sonu itibarıyla kapatılarak yeni yazışma dosyalarının açılması.

Bitiş